



Istituto Tecnico Industriale
"G. Donegani"
Via Tito Minniti, 25 -
Crotone
Tel.: 0962 21131 -
ktr020001@istruzione.it
CF 91050460798

Prot. AOOITIGD 4120

Crotone, li 22 AGOSTO 2022

Oggetto : Stipula Contratto -
Progetto " Laboratori green,sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"
codice nazionale 13.1.4A-FESRPON-CL-2022-45
Avviso pubblico prot. 50636 del 27-12-2021
CUP : F19J22000170006

Condizioni per la fornitura



Art. 1 - Oggetto e importo della fornitura/del servizio

L'affidamento di cui al presente documento viene effettuato con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020, come sostituito dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito nella legge n. 108/2021.

L'affidamento ha per oggetto la fornitura/il servizio di strumenti e materiale come offerto dalla Ditta Levanchimica, con sede in Bari Via T.Columbo 41 di cui si allega copia.

La fornitura è articolata in unico lotto, comprensiva di tutte le spese di trasporto, oneri della sicurezza, sosta, imballaggio, montaggio e installazione secondo le specifiche tecniche ed a perfetta regola d'arte e di allontanamento degli imballi. Deve essere, inoltre, prevista adeguata e ragionevole formazione al personale, in modalità temporali da concordarsi con l'Istituzione Scolastica, sui principali aspetti di funzionamento delle apparecchiature.

L'importo posto a base della procedura corrisponde a € 9.400,00 (esclusa IVA al 22%).

Art. 2 - Condizioni cui è soggetta la fornitura

La Ditta Levanchimica si assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, l'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, e accetta le condizioni contrattuali.

Art. 3 - Consegna/inizio e verifica di regolare esecuzione

La consegna della fornitura è prevista entro 30/40 giorni dall'ordine.

La fornitura sarà inviata presso l'Istituto Tecnico Industriale "G.Donegani" via Tito Minniti n. 25 Crotone.

Il Responsabile Unico del Procedimento, Prof.ssa Laura Laurendi unitamente al collaudatore ed al progettista effettuerà la verifica di regolare esecuzione.

Art. 4 - Verifica dei requisiti

Per il possesso dei requisiti di carattere generale della Ditta si fa riferimento al DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) e alle dichiarazioni integrative che verranno prodotti dalla ditta in sede di offerta.

Art. 5 - Fatturazione e Pagamenti

La fattura elettronica recapitata tramite Sistema di interscambio sarà intestata a :

Istituto Tecnico Industriale "G.Donegani" via Tito Minniti n. 25 Crotone .

CODICE univoco Ufficio per la fatturazione elettronica : UF3QB9

La fatturazione è soggetta alle disposizioni relative allo split payment dell'IVA introdotte dall'art 1, comma 629 della legge n 190/2014 e, pertanto, dovrà recare la seguente dizione: "Fattura soggetta a scissione dei pagamenti a norma dell'art 1, comma 629 della legge n 190/2014".

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il CIG Z383761E8A ✓ ed il CUP F19J22000170006 ✓

La fatturazione sarà effettuata come dettagliato nell'offerta.

Il pagamento della fattura sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dall'emissione, previa verifica degli accertamenti amministrativi di legge , previa emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP e previa disponibilità dei finanziamenti da parte dell' Organo competente.

Art. 6 obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) ;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art.7 - DUVRI e altri rischi

Non sono stati rilevati rischi da interferenza e pertanto non è stato redatto il DUVRI.

Per quanto riguarda il rischio da Covid-19, si rimanda in generale al Protocollo Anticontagio vigente reperibile sul sito web di questa Amministrazione.

Art. 8 trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso., in ottemperanza

agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Si conviene tra le parti che tutte le informazioni, dati, idee, metodi di cui il personale utilizzato dall'affidatario verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto devono essere considerati riservati. In tal senso l'affidatario si obbliga ad adottare con il personale preposto all'esecuzione delle attività tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, nonché a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non fare utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Istituto Scolastico.

In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal precedente comma, fermo restando il diritto dell'Istituto Scolastico di richiedere il risarcimento del danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

Fermo restando quanto previsto dal presente articolo, l'affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto stabilito dalle disposizioni di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 9 inadempienze , ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provvede alla corretta e integrale esecuzione della fornitura per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti per la fornitura oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari a € 100,00 del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art. 10 cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto e dei crediti derivanti dalla sua esecuzione.

Art. 11- Foro esclusivo

Qualunque controversia relativa e/o connessa al presente Contratto, ivi comprese quelle concernenti la validità, interpretazione, esecuzione o risoluzione del medesimo, sarà rimessa alla competenza esclusiva del Foro di Crotone, con espressa esclusione di ogni altra autorità giudiziaria eventualmente concorrente.

Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Laurandi*

Laura Laurandi



Il Legale Rappresentante Azienda Levanchimica

LEVANCHIMICA SRL

Viale Tommaso Cusumano n. 41

23023 P.A.R.

Partita IVA 03587930722